MATERIAL DE APOYO OLIMPIADAS DEL SABER TCSIG: CUESTIONARIO NTC ISO 14001 DE 2015

Cláusula 4 – Contexto de la organización (4 preguntas)

1. ¿Qué exige la cláusula 4?1 “Comprensión de la organización y su contexto”?

A) Analizar únicamente factores internos
B) Analizar factores internos y externos que afectan al SGA
C) Solo identificar procesos críticos
D) Ignorar los contextos legales

2. 4.2 “Partes interesadas”: es necesario…

A) Identificar partes interesadas internas solamente
B) Documentar solo los clientes
C) Identificar las partes interesadas y sus necesidades ambientales
D) Ignorar a las partes externas

3. ¿Qué se determina en la cláusula 4.3?

A) La política ambiental
B) El alcance del sistema de gestión ambiental
C) Formación del personal
D) Auditorías internas

4. Cláusula 4.4 pide…

A) Desarrollar el sistema sin alcance claro
B) Excluir procesos indirectos
C) Establecer, implementar y mantener el SGA dentro de su ámbito definido
D) Ignorar requisitos legales

Cláusula 5 – Liderazgo (4 preguntas)

5. 5.2 “Política ambiental” debe incluir…

A) Solo prevención de contaminación
B) Ninguna referencia a partes interesadas
C) Solo objetivos de calidad
D) Protección del medio ambiente, cumplimiento legal y mejora continua

6. La cláusula 5.3 requiere…

A) Definir roles, responsabilidades y autoridades
B) Asignar funciones sin comunicarlas
C) Solo describir el sistema
D) Excluir temas de competencia

Presentado por:
Adilson Valdes
Jaime Alberto Narváez

MATERIAL DE APOYO OLIMPIADAS DEL SABER TCSIG: CUESTIONARIO NTC ISO 14001 DE 2015

Cláusula 6 – Planificación (4 preguntas)

7. Cláusula 6.1 exige...

A) Solo identificar aspectos ambientales
B) Identificar riesgos, oportunidades, aspectos e impactos
C) Ignorar obligaciones legales
D) Solo evaluar desempeño pasado

8. 6.2.1 “Objetivos ambientales” deben ser...

A) Vagamente definidos
B) Solo al nivel estratégico
C) Consistentes, medibles y comunicados
D) No documentados

9. 6.2.2 planificación de objetivos requiere...

A) Definir recursos, responsables, plazos e indicadores
B) Solo establecer metas sin seguimiento
C) Excluir la evaluación de resultados
D) Aplicarlo solo ocasionalmente

Cláusula 7 – Soporte

10. 7.1 Recursos exige...

A) Presupuesto sin evaluación
B) Solo equipo técnico
C) Ignorar recursos documentales
D) Recursos humanos, tecnológicos e infraestructurales disponibles

11. 7.2 Competencia implica...

A) No es necesaria formación
B) Formación y evaluación de personal según su papel ambiental
C) Capacitación solo inicial
D) Documentación externa únicamente

12. 7.4 Comunicación requiere...

A) Comunicación interna y externa planificada
B) Solo comunicación interna
C) Solo

Presentado por:
Adilson Valdes
Jaime Alberto Narváez

D) a proveedores y clientes
E) Tener objetivos al ser comunicada

13. 7.5 Documentación obliga a...

A) Crear documentos sin control
B) Controlar, actualizar y retener información documentada
C) Usar registros no confiables
D) Excluir documentación digital

Cláusula 8 – Operación (2 preguntas)

14. 8.1 Control operacional implica...
A) Solo inspecciones
B) Ignorar actividades tercerizadas
C) Planificar e implementar controles para aspectos ambientales significativos
D) Documentar sin ejecución

15. 8.2 Preparación y respuesta ante emergencias exige...

A) Crear plan sin pruebas
B) Asumir respuesta espontánea
C) Solo reportar después
D) Establecer, ensayar, revisar y capacitar para emergencias

Cláusula 9 – Evaluación del desempeño

16. 9.1 monitoreo y medición requiere...

A) Solo indicadores financieros
B) Seguimiento de desempeño, evaluación de cumplimiento y análisis
C) Solo informar la no conformidad
D) Tomar acciones para eliminar causas y prevenir recurrencias

Cláusula 6 – Planificación

17. Según la cláusula 6.1, ¿qué debe considerar una organización?

A) Solo aspectos ambientales
B) Solo riesgos financieros
C) Aspectos, impactos e identificación de riesgos y oportunidades
D) Excluir oportunidades de mejora

Presentado por:
Adilson Valdes
Jaime Alberto Narváez

MATERIAL DE APOYO OLIMPIADAS DEL SABER TCSIG: CUESTIONARIO NTC ISO 14001 DE 2015

18. ¿Qué exige la cláusula 6.1.3 "Obligaciones de cumplimiento"?

A) Solo cumplir legislación legal
B) Identificar y evaluar requisitos legales y otros requisitos
C) Aplicarlo solo en auditorías
D) No documentar los requisitos

19. Los objetivos ambientales (6.2) deben ser:

A) Amplios y vagos
B) Consistentes con la política, medibles, monitoreables y con responsabilidad asignada
C) Sin plazos
D) Solo de impacto legal

20. Para alcanzar los objetivos, se requiere:

A) No definir recursos
B) Delegar todo al auditor
C) Establecer recursos, responsables, plazos e indicadores
D) Aplicarlo solo en emergencias

21. El enfoque de ciclo de vida implica:

A) Solo fases finales
B) Solo transporte
C) Excluir la disposición final
D) Considerar todas las etapas "cuna a tumba"

22. Al determinar aspectos ambientales, se debe:

A) Solo medir emisiones
B) Evaluar en todas las etapas del ciclo de vida
C) Solo durante emergencias
D) Solo durante la fabricación

23. Identificar oportunidades incluye:

A) Mitigar riesgos y aprovechar oportunidades positivas
B) Solo acciones correctivas
C) Ignore impactos positivos
D) Aplicar solo al final del proceso

24. La evaluación de riesgos ambientales debe:

A) Ser subjetiva
B) Basarse en criterios establecidos, frecuencia y severidad

Presentado por:
Adilson Valdes
Jaime Alberto Narváez

C) Solo se usa en emergencias
D) Hacerse tras incumplimiento legal

25. Planificar cambios en el SGA implica:

A) Hacer cambios sin análisis
B) No planificar actividad
C) Solo cambiar documento
D) Analizar implicaciones e integrar controles

26. La planificación debe asegurar que el SGA continúe siendo eficaz tras cambios en:

A) Solo tecnología
B) Solo reglamentos
C) Factores internos y externos (cumplimiento con 6.1)
D) Solo personal

Cláusula 7 – Soporte (5 preguntas)

27. ¿Qué exige la cláusula 7.1 "Recursos"?

A) Solo presupuesto financiero
B) Proveer recursos humanos, tecnológicos, infraestructura
C) Usar recursos externos indefinidamente
D) Solo materiales

28. La cláusula 7.2: competencia, implica:

A) Formación y evaluación continua según rol ambiental
B) Capacitar solo nuevos empleados
C) No evaluar efectividad
D) Competencia informal

29. 7.4 establece que la comunicación:

A) Solo es interna
B) Se planifica, realiza interna y externamente
C) Solo en redes sociales
D) No necesita registro

30. Según 7.5, la información documentada debe:

A) No retenerse por auditorías
B) No requerir control de versiones
C) Solo existir en físico
D) Controlarse, mantenerse, protegerse y actualizarse

Presentado por:
Adilson Valdes
Jaime Alberto Narváez

MATERIAL DE APOYO OLIMPIADAS DEL SABER TCSIG: CUESTIONARIO NTC ISO 14001 DE 2015

31. ¿Para qué sirve la información documentada?

A) Solo evidencias para auditorías
B) Evidenciar cumplimiento, transmisión y actualización del SGA
C) Solo para uso interno
D) No es obligatoria

Cláusula 8 – Operación (3 preguntas)

32. ¿Qué requiere 8.1 "Control operacional"?

A) Solo inspecciones esporádicas
B) Excluir actividades de terceros
C) No controlar procesos externos
D) Implantar controles para aspectos significativos

33. 8.2 Preparación y respuesta ante emergencias implica:

A) Crear planes sin realizarlos
B) Solo reportar eventos
C) Establecer, ensayar, revisar y capacitar al personal
D) Confundir con calidad

34. Los controles aplicados a procesos tercerizados deben:

A) Ser supervisados por la organización
B) Delegarse completamente
C) Ser responsabilidad exclusiva del tercero
D) No requerir controles

Cláusula 9 – Evaluación del desempeño (2 preguntas)

35. Según 9.1, una organización debe:

A) Monitorear solo objetivos internos
B) Monitorear, medir, analizar y comunicar el desempeño ambiental
C) Solo medir uso de recursos
D) Hacerlo solo en auditorías

36. La evaluación del cumplimiento (9.1.2) implica:

A) Ignorar requisitos legales
B) Hacer solo una vez
C) Determinar frecuencia, evaluar cumplimiento y registrar acciones
D) Excluir obligaciones externas

Presentado por:
Adilson Valdes
Jaime Alberto Narváez

MATERIAL DE APOYO OLIMPIADAS DEL SABER TCSIG: CUESTIONARIO NTC ISO 14001 DE 2015

Cláusula 9 – Evaluación del desempeño (5 preguntas adicionales)

37. ¿Qué deben incluir los resultados del seguimiento y medición ambiental?

A) Opiniones del personal
B) Datos verificables, análisis y reporte de resultados
C) Documentos sin firma
D) Informes sin responsables

38. ¿Con qué frecuencia deben realizarse las auditorías internas?

A) Cada 5 años
B) Cuando lo decida el auditor externo
C) Según cronograma definido por la organización
D) Nunca

39. ¿Qué se debe considerar en la planificación de auditorías internas?

A) Importancia de los procesos y resultados previos
B) Disponibilidad del auditor
C) Opiniones del proveedor
D) Número de empleados

40. ¿Qué resultados deben analizarse en la revisión por la dirección?

A) Solo los financieros
B) Desempeño ambiental, cumplimiento legal, resultados de auditoría
C) Preferencias del cliente
D) Costos operacionales únicamente

41. ¿Qué salida produce la revisión por la dirección?

A) Cambios de personal
B) Sanciones administrativas
C) Eliminación del sistema
D) Decisiones para mejora continua del sistema de gestión ambiental

Cláusula 10 – Mejora (5 preguntas)

42. ¿Qué objetivo tiene la mejora continua según la norma?

A) Reducción de personal
B) Incrementar impacto ambiental
C) Mejorar el desempeño ambiental del sistema de gestión
D) Eliminar controles innecesarios

Presentado por:
Adilson Valdes
Jaime Alberto Narváez

MATERIAL DE APOYO OLIMPIADAS DEL SABER TCSIG: CUESTIONARIO NTC ISO 14001 DE 2015

43. ¿Qué debe hacerse ante una no conformidad?

A) Ocultarla
B) Reportarla y tomar acción correctiva
C) Esperar revisión anual
D) Avisar solo al proveedor

44. ¿Qué incluye una acción correctiva eficaz?

A) Eliminar causa raíz y evitar recurrencia
B) Sólo castigar al responsable
C) Generar más documentación
D) Aumentar controles financieros

45. ¿Qué papel cumple la mejora continua?

A) Mantener niveles mínimos
B) Aumentar esfuerzos de mitigación ambiental
C) Reducir auditorías
D) Mantener la conformidad únicamente

46. ¿La mejora puede lograrse mediante?

- A) Parálisis de procesos
- B) Eliminar revisiones por la dirección
- C) Congelar cambios
- D) Acciones correctivas, innovación o mejora de procesos

Bloque general ISO / HLS / terminología (10 preguntas)

47. ¿Cuál es el enfoque general que sigue ISO 14001?

A) ISO/IEC 27001
B) Ciclo PHVA (PDCA)
C) HACCP
D) Ciclo de quejas

48. ¿Qué estructura sigue ISO 14001 para integrarse con otras normas?

A) Estructura horizontal
B) Modelo de competencias
C) Ciclo cerrado
D) Anexo SL

Presentado por:
Adilson Valdes
Jaime Alberto Narváez

MATERIAL DE APOYO OLIMPIADAS DEL SABER TCSIG: CUESTIONARIO NTC ISO 14001 DE 2015

49. ¿Qué es un aspecto ambiental?

A) Elemento de una actividad que puede interactuar con el medio ambiente
B) Un impacto positivo
C) Parte de la política financiera
D) Registro de auditoría

50. ¿Qué es un impacto ambiental?

A) Cambios causados en el presupuesto
B) Cambio positivo o negativo en el ambiente como resultado de un aspecto
C) Solo emisiones directas
D) Opinión pública

51. ¿Qué es un requisito legal aplicable?

A) Normas voluntarias
B) Certificaciones de terceros
C) Leyes y regulaciones obligatorias relacionadas con aspectos ambientales
D) Requisitos del cliente

52. ¿Qué es el desempeño ambiental?

A) Resultado medible de la gestión de aspectos ambientales
B) Resultado financiero anual
C) Auditoría interna
D) Participación comunitaria

53. ¿Qué es un sistema de gestión ambiental (SGA)?

A) Plan de seguridad
B) Parte del sistema que gestiona impactos sobre el medio ambiente
C) Base de datos de residuos
D) Registro contable

54. ¿Qué debe hacerse con los cambios en requisitos legales?

A) Analizarlos y actualizar procesos pertinentes
B) Archivarlos
C) Comunicarlos solo a gerencia
D) Evitarlos

59. ¿Cuál de los siguientes es un beneficio de ISO 14001?

- **A) Aumento de impuestos**

Presentado por:
Adilson Valdes
Jaime Alberto Narváez

- **B) Mejora de la imagen corporativa** ✅
- **C) Reducción de personal**
- **D) Menor control interno**

60. ¿Qué significa “documentación controlada”?

- **A) Archivo sin acceso**
- **B) Información disponible, protegida, actualizada y con trazabilidad** ✅
- **C) Documentos informales**
- **D) Instrucciones verbales**

Preguntas 61 a 80 (finales)

61. ¿Qué es una no conformidad en el contexto del SGA?

- **A) Incumplimiento de un requisito del sistema de gestión ambiental** ✅
- **B) Revisión por la dirección**
- **C) Política ambiental**
- **D) Informe de auditoría**

62. ¿Cuál es el propósito de las auditorías internas?

- **A) Evaluar la conformidad y eficacia del SGA** ✅
- **B) Capacitar al personal**
- **C) Elaborar informes financieros**
- **D) Elaborar la política ambiental**

63. ¿Qué es la revisión por la dirección?

- **A) Revisión anual del presupuesto**
- **B) Evaluación sistemática del SGA para asegurar su continua adecuación y eficacia** ✅
- **C) Proceso de contratación**
- **D) Formación de auditores**

64. ¿Qué debe incluir la política ambiental?

- **A) Compromiso con el cumplimiento legal, prevención de la contaminación y mejora continua** ✅

Presentado por:
Adilson Valdes
Jaime Alberto Narváez

- **B) Solo compromiso financiero**
- **C) Listado de clientes**
- **D) Instrucciones de trabajo**

65. ¿Quién debe demostrar liderazgo y compromiso con el SGA?

- **A) Gerentes de área solamente**
- **B) Alta dirección** ✅
- **C) Personal operativo**
- **D) Auditores externos**

66. ¿Qué se entiende por aspectos significativos?

- **A) Aspectos con impacto financiero**
- **B) Aspectos que tienen o pueden tener impactos ambientales significativos** ✅
- **C) Aspectos documentados**
- **D) Aspectos sin impacto**

67. ¿Qué documento especifica el alcance del SGA?

- **A) Política ambiental**
- **B) Declaración de alcance** ✅
- **C) Manual de calidad**
- **D) Plan de emergencia**

68. ¿Qué se debe hacer con la información documentada?

- **A) Archivar sin control**
- **B) Controlar, revisar y mantener actualizada** ✅
- **C) Compartir con cualquier persona**
- **D) Ignorar después de la auditoría**

69. ¿Qué debe hacer la organización para controlar los procesos externalizados?

- **A) No intervenir**
- **B) Asegurar que los procesos cumplan con requisitos ambientales aplicables** ✅
- **C) Delegar todo al proveedor**
- **D) Excluirlos del SGA**

Presentado por:
Adilson Valdes
Jaime Alberto Narváez

MATERIAL DE APOYO OLIMPIADAS DEL SABER TCSIG: CUESTIONARIO NTC ISO 14001 DE 2015

70. ¿Cuál es el beneficio principal de identificar riesgos y oportunidades?

- **A) Minimizar impactos negativos y maximizar oportunidades para el SGA** ✅
- **B) Reducir costos legales**
- **C) Simplificar auditorías**
- **D) Aumentar papeleo**

71. ¿Qué implica la competencia del personal en el SGA?

- **A) Solo formación inicial**
- **B) Formación, experiencia y habilidades adecuadas para sus funciones ambientales** ✅
- **C) Capacitación informal**
- **D) Evaluación externa solamente**

72. ¿Qué es una acción preventiva según ISO 14001:2015?

- **A) No se utiliza el término, se gestionan riesgos y oportunidades** ✅
- **B) Medida para corregir fallos**
- **C) Revisión documental**
- **D) Formación de personal**

73. ¿Qué importancia tiene la comunicación en el SGA?

- **A) Es opcional**
- **B) Es esencial para informar y recibir información de partes interesadas internas y externas** ✅
- **C) Solo interna**
- **D) Solo externa**

74. ¿Cuál es el propósito del control operacional?

- **A) Documentar sin ejecutar**
- **B) Gestionar actividades para controlar aspectos ambientales significativos** ✅
- **C) Mejorar marketing**
- **D) Simplificar informes**

75. ¿Qué se debe hacer con los resultados de la revisión por la dirección?

- **A) Archivar sin acción**

Presentado por:
Adilson Valdes
Jaime Alberto Narváez

- **B) Tomar decisiones para mejora y asignar recursos** ✅
- **C) Revisar solo en auditorías externas**
- **D) Cambiar política sin análisis**

76. ¿Cuál es la relación entre el SGA y el desempeño ambiental?

- **A) No están relacionados**
- **B) El SGA busca mejorar el desempeño ambiental continuamente** ✅
- **C) El desempeño ambiental depende solo del área ambiental**
- **D) Son términos intercambiables**

77. ¿Qué se entiende por cumplimiento legal?

- **A) Cumplir todos los requisitos legales y otros requisitos que la organización suscriba relacionados con sus aspectos ambientales** ✅
- **B) Solo pagar impuestos**
- **C) Cumplir solo con normas internas**
- **D) Evitar auditorías**

78. ¿Qué debe incluir el plan de respuesta ante emergencias?

- **A) Sólo contactos telefónicos**
- **B) Identificación de posibles emergencias, procedimientos para respuesta y mitigación** ✅
- **C) Políticas financieras**
- **D) No es necesario**

79. ¿Qué rol juega la alta dirección en la asignación de recursos?

- **A) Ninguno**
- **B) Proporcionar recursos necesarios para el establecimiento, implementación, mantenimiento y mejora del SGA** ✅
- **C) Sólo supervisar auditorías**
- **D) Solo asignar recursos humanos**

80. ¿Qué es el ciclo PHVA (PDCA) en la ISO 14001?

- **A) Planificar, Hacer, Verificar, Actuar** ✅
- **B) Producir, Hablar, Visualizar, Administrar**

Presentado por:
Adilson Valdes
Jaime Alberto Narváez

- **C) Planificar, Hablar, Verificar, Actuar**
- **D) Producir, Hacer, Validar, Ajustar**

Presentado por:
Adilson Valdes
Jaime Alberto Narváez